

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
31.12.2017

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi VK Koulutuspalvelut
	Osoite Oravanmarja 3, 60150 SEINÄJOKI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 988 5921, vkkoulutuspalvelut@gmail.com
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Visa Hietaranta
	Osoite Oravanmarja 3, 60150 SEINÄJOKI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 988 5921, vkkoulutuspalvelut@gmail.com
3 Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Asiakassuhteiden hoito (kirjojen markkinointi, kirjojen myynti ja niiden toimittaminen, koulutusten tarjoaminen, koulutusten myynti ja toimittaminen)
5 Rekisterin tietosisältö	Nimi, organisaatio, osoite, puhelinnumero, sähköposti ja ostohistoria.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tiedot saadaan asiakkailta itseltään sähköpostilla, puhelimitse, nettisivujen tilauslomakkeella, yritysten/yhteisöjen omista yhteystiedoista heidän omilta internetsivuiltaan.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta VK Koulutuspalveluilta muille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä VK Koulutuspalveluilta muille.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kassakaapissa, johon vain VK Koulutuspalveluiden edustajalla Visa Hietarannalla on pääsy.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tulleet sähköposti yhteydenotot ovat salasanalla suojatussa sähköpostissa, jonka salasana on tiedossa vain VK Koulutuspalveluiden edustajalla Visa Hietarannalla.</p> <p>Asiakasrekisteri säilytetään muistitikulla, joka säilytetään lukitussa kassakaapissa, johon vain VK Koulutuspalveluiden edustajalla Visa Hietarannalla on pääsy.</p>